

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Лицей № 5 имени Ю.А. Гагарина Центрального района Волгограда»**

Введено в действие приказом  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор МОУ Лицей №5 имени Ю.А.Гагарина  
\_\_\_\_\_ Л.А. Тропкина  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Утверждено  
На Управляющем совете МОУ Лицей №5 имени  
Ю.А. Гагарина  
Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
Председатель Управляющего совета  
МОУ Лицей №5 имени Ю.А.Гагарина  
\_\_\_\_\_ А.Н.Пекарская  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг  
в МОУ «Лицей № 5 имени Ю.А.Гагарина  
Центрального района Волгограда»**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение регламентирует порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг в МОУ Лицей № 5 имени Ю.А.Гагарина Центрального района Волгограда.

**1.2.** Настоящее Положение разработано в соответствии с законами Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706, Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.1178-02,\* "Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях", Уставом учреждения.

**1.3.** Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

"заказчик"- физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные дополнительные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные дополнительные образовательные услуги;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу, потребитель платных дополнительных образовательных услуг;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

**1.4.** К платным образовательным услугам относятся:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;

**1.5.** Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных дополнительных образовательных -услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными образовательными программами и условиями договора.

**1.6.** Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

**1.7.** Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## **2. Цели и задачи предоставления платных дополнительных образовательных услуг.**

**2.1.** Целью предоставления дополнительных платных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов граждан в сфере образования, на основе расширения спектра образовательных услуг;
- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;
- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся и воспитанников;
- учёт индивидуальных склонностей и способностей ребенка;
- создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования.

### **2.2. Основные задачи:**

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие учащихся;
- повышение мотивации учащихся к учебной деятельности;

(Потребителю) перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

## **3. Договор на оказание дополнительных платных образовательных услуг.**

3.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и сокращенное наименование Исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения Исполнителя;
- в) фамилия, имя, отчество Заказчика, место жительства и телефон заказчика;
- г) фамилия, имя, отчество Потребителя;

- д) права, обязанности и ответственность Исполнителя. Заказчика и Потребителя;
- е) полная стоимость дополнительных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- ж) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- з) вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- и) форма обучения;
- к) сроки освоения дополнительной образовательной программы (продолжительность обучения);
- л) порядок изменения и расторжения договора;
- м) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных образовательных услуг.

3.2. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.3. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.4. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

#### **4. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг.**

4.1. Платные образовательные услуги могут предоставляться по программам художественно-эстетической направленности, физкультурно-спортивной направленности, естественнонаучной направленности, социально-педагогической направленности, научно-технической направленности, культурологической направленности, военно-патриотической направленности, социально-экономической направленности.

4.2. Группы начинают свою деятельность на основании приказа директора лицея и прекращают - в зависимости от срока освоения дополнительной образовательной программы, но не позднее 31 мая.

4.3. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагоги, педагоги дополнительного образования, а по мере необходимости - другие сотрудники и специалисты Исполнителя. Оплата труда педагогов, за проведение платных образовательных услуг, является сдельной в рублях, за каждое чел. занятие и размер его ежегодно устанавливается приказом директора МОУ.

4.4. Для оказания дополнительных платных образовательных услуг населения привлекается прочий персонал: заведующий ПДОУ, экономист, делопроизводитель. Оплата труда производится на основании расчетов (размер оплаты за 1 час по норме), фактически отработанному времени.

4.5. Занятия в группах проводятся в строгом соответствии с утверждёнными директором Лицея программами, учебными планами и графиками (расписанием) учебных занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

#### **5. Режим работы групп по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.**

5.1. Учебные занятия по дополнительным платным образовательным услугам организуются и проводятся в учебных помещениях лицея во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

5.2. Занятия проводятся в групповой форме в соответствии с утверждённым Исполнителем графиком и расписанием занятий (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина или форс-мажорных обстоятельств).

5.3. Занятия проводятся на основании учебного плана, тематического планирования и расписания, утверждённого директором.

5.4. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании распоряжения директора лица.

## **6. Порядок комплектования групп системы дополнительных платных образовательных услуг.**

6.1. Комплектование групп системы дополнительных платных образовательных услуг проводится на основании регистрации заявлений и договоров, заключённых лицом с Заказчиками (законными представителями) детей дошкольного возраста или учащихся.

6.2. В группы дополнительного образования по различным направлениям деятельности принимаются дети дошкольного возраста и учащиеся лица.

6.3. Предварительное формирование групп системы дополнительных платных образовательных услуг с учётом пожеланий Заказчика (законных представителей) осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе (заведующего платными дополнительными образовательными услугами).

6.4. Наполняемость групп системы дополнительных платных образовательных услуг зависит от количества заключённых договоров, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил и не может составлять более 25 человек.

6.5. Состав групп системы дополнительных платных образовательных услуг, утверждается приказом директора лица.

## **7. Управление системой дополнительных платных образовательных услуг.**

7.1. Руководство дополнительными платными образовательными услугами осуществляет директор лица.

7.2. Директор лица:

- принимает решение об организации дополнительных платных образовательных услуг на основании изучения анализа потребностей Заказчика в дополнительных образовательных услугах;
- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников лица, обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных услуг;
- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг, утверждает прейскурант по платным дополнительным образовательным услугам.

7.3. Непосредственная организация деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе (заведующего платными дополнительными образовательными услугами).

7.4. Заведующий платными дополнительными образовательными услугами:

- организует работу по информированию родителей о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых лицеем, сроках и условиях их предоставления;
- от имени лица осуществляет подготовку договоров с родителями о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и представляет их для подписания

директору лицея;

- по согласованию с Заказчиком (законными представителями) осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение директору лицея;

- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп;

- согласовывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписания) занятий на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций; - организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;

- обеспечивает замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;

- ведет учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп дополнительных платных образовательных услуг.

7.5.Руководители групп дополнительных платных образовательных услуг по соответствующим направлениям:

- разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписания) занятий на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций;

- организуют образовательный и воспитательный процесс в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;

- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;

осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям;

организуют контроль над своевременной оплатой родителями (законными представителями) за предоставление лицеем платных дополнительных образовательных услуг по своим направлениям.

## **8. Финансовая деятельность.**

8.1. Финансово-хозяйственная деятельность осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования и нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчётности.

8.2. Стоимость платных образовательных услуг устанавливается на основании расчёта, экономически обоснованных затрат (расходов) и прибыли. Для расчета экономически обоснованных расходов используется метод прямого счета. Затраты на оказание

(выполнение) единицы платной услуги делятся на прямые и накладные. Прямые затраты включают в себя затраты на основной персонал, непосредственно оказывающий услугу. К накладным затратам (общехозяйственным расходам) относятся все затраты учреждения общехозяйственного назначения, связанные с функционированием учреждения в целом и напрямую не связанные с оказанием отдельно взятой услуги. Размер платы за услуги включает в себя:

- а) выплаты заработной платы и начисления на заработную плату, задействованных в системе дополнительных платных услуг;
- б) затраты на материальные запасы и услуги непосредственно потребляемые в процессе оказания услуги;
- в) расчет суммы начисленной амортизации;
- г) прочие расходы.
- д) прибыль

8.3. Денежные расчеты между «Заказчиком» и «Исполнителем» за оказанные услуги осуществляются через кредитные учреждения посредством безналичного расчета.

8.4. Доход от оказания платных дополнительных образовательных услуг используется исполнителем в соответствии с уставными целями.

8.5. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, зачисляются на лицевой счет учреждения в Департаменте финансов администрации Волгограда и в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности лица.

## **9. Контроль за предоставлением платных дополнительных образовательных услуг.**

9.1. Контроль за предоставлением платных дополнительных образовательных услуг осуществляют в пределах своей компетенции:

- Центральное территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда;
- департамент по образованию администрации Волгограда;
- государственные и муниципальные органы, на которые возложена обязанность по проверке деятельности лица в части оказания платных дополнительных образовательных услуг.

## **10. Ответственность.**

10.1. Персональную ответственность за организацию и качество предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг в лице несет руководитель.

10.2. В случае нарушения Лицеом настоящего Положения департамент по образованию администрации Волгограда вправе:

- приостановить или запретить оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- изъять у лица доход от оказания платных дополнительных образовательных услуг полностью или частично;
- Центральное территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда вправе привлечь к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении настоящего Положения.